

**PENCAPAIAN PIAGAM PELANGGAN BAGI BULAN APRIL HINGGA JUN
TAHUN 2021
BAGI PEJABAT DAERAH DAN TANAH HULU LANGAT**

BIL.	PIAGAM PELANGGAN	SASARAN	MENEPATI TEMPOH MASA		TIDAK MENEPATI MASA	
			JUMLAH MENEPATI STANDARD	PERATUS STANDARD %	JUMLAH TIDAK MENEPATI STANDARD	PERATUS STANDARD %
A.	BAHAGIAN KHIDMAT PENGURUSAN					
1.	Menyediakan baucer bayaran, pesanan kerajaan dan bil-bil tuntutan	7 hari bekerja	874	100 %	-	-
2.	Menguruskan urusan personel, perkhidmatan dan perjawatan pegawai dan kakitangan	14 hari bekerja	267	100 %	-	-
3.	Menyediakan emolumen dan perubahan gaji kakitangan	10 hari bekerja	165	100 %	-	-
4.	Menyediakan senarai nama pegawai/kakitangan bagi program latihan	5 hari bekerja	109	100 %	-	-
5.	Menguruskan permohonan bekalan stor	7 hari bekerja	32	100 %	-	-
6.	Selenggara aplikasi ICT	3 hari bekerja	23	100 %	-	-
7.	Memberi maklum balas aduan	5 hari bekerja	50	100 %	-	-
8.	Pengurusan Sumbangan Bantuan Bencana Daerah (Permohonan lengkap dan bergantung pada peruntukan Bencana Daerah)	Minimum 30 hari bekerja	124	100 %	-	-
9.	Pengurusan Permohonan Lesen Minuman Keras	3 bulan	141	75 %	47	25%
10.	Pengurusan Majlis dan Keraian	Seperti surat arahan daripada JAIS	-	-	-	-

**PENCAPAIAN PIAGAM PELANGGAN BAGI BULAN APRIL HINGGA JUN
TAHUN 2021
BAGI PEJABAT DAERAH DAN TANAH HULU LANGAT**

BIL.	PIAGAM PELANGGAN	SASARAN	MENEPA TI TEMPOH MASA		TIDAK MENEPA TI MASA	
			JUMLAH MENEPA TI STANDARD	PERATUS STANDARD %	JUMLAH TIDAK MENEPA TI STANDARD	PERATUS STANDARD %
B.	BAHAGIAN PEMBANGUNAN					
11.	Melaksanakan projek-projek di bawah Peruntukan Negeri untuk projek di bawah RM200,000.00	Seperti surat arahan daripada UPEN	53	100 %	0	0
12.	Menerima dan menghantar permohonan projek daripada Wakil Rakyat/Penghulu/Ketua Kampung/Individu yang telah lengkap BQ & laporan bergambar daripada PJ untuk dikemukakan kepada Unit Perancang Ekonomi Negeri (UPEN)	14 hari bekerja	4	100 %	0	0
13.	Pengurusan Pembayaran Projek	2 hari bekerja	59	100 %	0	0
14.	Pemilihan Kontraktor	21 hari bekerja	53	100 %	0	0
15.	Menerima permohonan SMUE dan TAWAS untuk dikemukakan kepada Unit Perancang Ekonomi Negeri (UPEN) Menerima permohonan bantuan yang diperlukan oleh golongan miskin/ibu tunggal di bawah Program Kerajaan Prihatin dan mengemukakan kepada UPEN setelah laporan dan siasatan oleh PJ dan Penghulu Mukim	7 hari bekerja	0 0	0 0	0 0	0 0
16.	Pengesahan surat-surat daripada orang awam	Serta-merta	40	100 %	0	0
17.	Memberi ulasan terhadap permohonan bekalan elektrik dan air ke atas tanah hak milik	2 hari bekerja	0	0	0	0
18.	Memberi maklum balas aduan/surat-menyurat	14 hari bekerja	30	100 %	0	0
19.	Menguruskan dokumen-dokumen tuntutan peruntukan ADN dan Parlimen untuk dikemukakan kepada Bahagian Khidmat Pengurusan Pejabat Daerah Hulu Langat	3 hari bekerja	610	100 %	0	0

**PENCAPAIAN PIAGAM PELANGGAN BAGI BULAN APRIL HINGGA JUN
TAHUN 2021
BAGI PEJABAT DAERAH DAN TANAH HULU LANGAT**

BIL.	PIAGAM PELANGGAN	SASARAN	MENEPA TI TEMPOH MASA		TIDAK MENEPA TI MASA	
			JUMLAH MENEPA TI STANDARD	PERATUS STANDARD %	JUMLAH TIDAK MENEPA TI STANDARD	PERATUS STANDARD %
20.	Menguruskan dokumen-dokumen tuntutan peruntukan MPKK untuk dikemukakan kepada Bahagian Khidmat Pengurusan Pejabat Daerah Hulu Langat	3 hari bekerja	91	100 %	0	0
21.	Temuduga Ketua Kampung	14 hari bekerja	0	0	0	0
22.	Dana Usahawan Mikro Negeri Selangor	Seperti surat arahan daripada UPEN	6	100 %	0	0
23.	Program Blueprint Pembasmian Kemiskinan Negeri Selangor	Seperti surat arahan daripada UPEN	0	0	0	0
C.	BAHAGIAN PENGURUSAN TANAH					
C1	PELUPUSAN TANAH					
24.	Menyediakan 50% (daripada jumlah permohonan) kertas ringkasan bagi Permohonan Pelupusan Secara Pemberimilikan Tanah Kerajaan di bawah Seksyen 76 KTN ke PTG Selangor	8 bulan	8	57 %	6	43 %
25.	Menyediakan kertas ringkasan permohonan Lesen Pendudukan Sementara (LPS)/Memperbaharui Lesen	6 bulan	10	33 %	20	67 %
26.	Permohonan Permit Bahan Batuan Memperbaharui Permit Bahan Batuan	3 bulan 2 minggu	1 23	20 % 100 %	4 -	80 % -
27.	Permohonan Pewartaan Tanah Kerajaan bagi maksud awam di bawah Seksyen 62 KTN (Pelan Akui)	6 bulan	10	22 %	36	78 %
28.	Penyampaian Keputusan Mesyuarat Majlis Kerajaan Negeri	7 hari bekerja	-	-	-	-
29.	Pembayaran Royalti Bahan Batuan	1 hari bekerja	23	100 %	-	-

**PENCAPAIAN PIAGAM PELANGGAN BAGI BULAN APRIL HINGGA JUN
TAHUN 2021
BAGI PEJABAT DAERAH DAN TANAH HULU LANGAT**

BIL.	PIAGAM PELANGGAN	SASARAN	MENEPA TI TEMPOH MASA		TIDAK MENEPA TI MASA	
			JUMLAH MENEPA TI STANDARD	PERATUS STANDARD %	JUMLAH TIDAK MENEPA TI STANDARD	PERATUS STANDARD %
30.	Memberi maklum balas aduan / surat-menyurat	14 hari bekerja	-	-	-	-
31.	Menyediakan kertas ringkasan Permohonan Pewartaan Tanah Kerajaan bagi maksud awam dan Rumah Ibadat Selain Islam (RISI) serta Kubur Selain Islam di bawah Seksyen 62 KTN	6 bulan	-	-	5	100 %
C2	PEMBANGUNAN TANAH					
32.	Permohonan Secara Serentak Pecah Sempadan dan Mengubah Jenis Kegunaan serta Meminda Syarat Nyata Tanah di bawah Seksyen 124A KTN	3 bulan	-	-	1	100 %
33.	Permohonan Mengubah/Mengenakan Jenis Kegunaan Tanah dan Meminda Syarat Nyata Tanah di bawah Seksyen 124(1)(a)(c) KTN	3 bulan	12	66.66 %	6	33.34 %
34.	Permohonan Serah Balik dan Bermilik Semula di bawah Seksyen 204 KTN	3 bulan	-	-	-	-
35.	Permohonan Penyatuan Tanah di bawah Seksyen 148 KTN	2 bulan	-	-	-	-
36.	Permohonan Pecah Bahagian di bawah Seksyen 142 KTN	2 bulan	5	83.33 %	1	16.67 %
37.	Permohonan Pecah Sempadan di bawah Seksyen 137 KTN	2 bulan	5	100	-	-
38.	Pemprosesan Pengambilan Balik Tanah	12 bulan	-	-	-	-
39.	Penjualan Pelan	1 jam	59	100 %	-	-
C3	PENDAFTARAN					
40.	Pendaftaran Suratcara Urusniaga Hakmilik Landed	7 hari bekerja	1,310 pers.	100%	-	-
41.	Pendaftaran Suratcara Bukan Urusniaga Hakmilik Landed	7 hari bekerja	836 pers.	100%	-	-

**PENCAPAIAN PIAGAM PELANGGAN BAGI BULAN APRIL HINGGA JUN
TAHUN 2021
BAGI PEJABAT DAERAH DAN TANAH HULU LANGAT**

BIL.	PIAGAM PELANGGAN	SASARAN	MENEPA TI TEMPOH MASA		TIDAK MENEPA TI MASA	
			JUMLAH MENEPA TI STANDARD	PERATUS STANDARD %	JUMLAH TIDAK MENEPA TI STANDARD	PERATUS STANDARD %
42.	Permohonan Kebenaran Pindahmilik dan Gadaian (Kuasa PTD)	14 hari bekerja	765 perm.	100%	-	-
43.	Nombor Perserahan	1 jam	4,335 pers.	100%	-	-
44.	Permohonan siasatan untuk Perintah Jualan Tanah seksyen 261 KTN (16G)	30 hari bekerja	34 perm.	100%	-	-
45.	Permohonan untuk mendapatkan Carian Rasmi	1 jam	1,053 pers.	100%	-	-
46.	Permohonan untuk mendapatkan salinan sah hakmilik	3 hari bekerja	450 salinan	100%	-	-
47.	Permohonan untuk mendapatkan carian persendirian	1 jam	849 perm.	100%	-	-
48.	Pendaftaran hakmilik tanah (hakmilik sementara)	14 hari bekerja	63 hakmilik	100%	-	-
49.	Pendaftaran Suratcara Urusniaga Hakmilik Strata	7 Hari Bekerja	809 pers.	100%	-	-
50.	Pendaftaran Suratcara Bukan Urusniaga Hakmilik Strata	7 Hari Bekerja	237 pers.	100%	-	-
C4	HASIL					
51.	Penyemakan Cukai Tanah	5 minit	9,880	100 %	-	-
52.	Mengutip Bayaran Hasil Melalui Kaunter dan Pos	1 hari bekerja	28,231	100 %	-	-
53.	Pembayaran Proses/urusniaga Tanah	5 minit	8,469	100 %	-	-
54.	Salinan Sah Penyata Akaun / Pemakluman Cukai	10 minit	6	100 %	-	-
55.	Permohonan Pengecualian Denda Lewat	15 minit	168	100 %	-	-
56.	Permohonan Bayaran Cukai Tanah Secara Ansuran	15 minit	145	100 %	-	-

**PENCAPAIAN PIAGAM PELANGGAN BAGI BULAN APRIL HINGGA JUN
TAHUN 2021
BAGI PEJABAT DAERAH DAN TANAH HULU LANGAT**

BIL.	PIAGAM PELANGGAN	SASARAN	MENEPATI TEMPOH MASA		TIDAK MENEPATI MASA	
			JUMLAH MENEPATI STANDARD	PERATUS STANDARD %	JUMLAH TIDAK MENEPATI STANDARD	PERATUS STANDARD %
57.	Pemulangan Semula Deposit	3 bulan	10	100 %	-	-
58.	Menyediakan Laporan	10 hari bekerja	3	100 %	-	-